

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



Comune di  
Boffalora Sopra Ticino (MI)

N° Prot. Arrivo **0011411** del 14-10-2013  
Ufficio **SEGRETERIA**  
Cat. 1 Classe 6 Fasc.



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome Ivo Maria Colombo  
Indirizzo Via Calderari, 22 -20010 Boffalora sopra Ticino  
Telefono **02-9756160**  
Fax **02-9756160**  
E-mail **Ivo.colombo@crs-lombardia.it**

Nazionalità Italiana  
Data di nascita 03-11-1957

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **Medico di famiglia  
Dal giugno del 1986**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ASL provincia di Milano 1**
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) **Laurea in medicina e chirurgia (1976-1983) e specialità in Medicina interna (1984-1989)**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università di Pavia**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) **Dal 1998 al 1999 Scuola di formazione e di ricerca in medicina generale presso l'istituto M.Negri di Milano sotto la direzione del dr Gianni Tognoni**  
**Referente della sezione di Magenta ed Abbiategrasso di ISDE (international society doctor for environment)**  
**Consigliere dell'associazione Medici Ambito 35, associazione riconosciuta come provider per l'organizzazione di eventi ECM presso il ministero della salute con il n° 3435 (sino al 2011)**

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

PRIMA LINGUA **italiano**

## ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura scarsa
  - Capacità di scrittura scarsa
  - Capacità di espressione orale scarsa
- Inglese e francese

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

ORGANIZZAZIONE DI INCONTRI SCIENTIFICI PER MMG E DI PREVENZIONE PRIMARIA PER IL PUBBLICO

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Uso di base del computer

## CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

## PATENTE O PATENTI

Patente B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

## ALLEGATI

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Città , data

NOME E COGNOME (FIRMA)

Boffalora sopra Ticino, 13/10/2013

Colombo Ivo Maria

