

### Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMI	OBIETTIVI OPERATIVI	FINALITA'	Responsabile	Personale di supporto	2021	INDICATORI DI OUTPUT	GRADO DI REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO	% DI REALIZZAZIONE DEL PERSONALE COINVOLTO
<b>01.02</b>	Trasparenza e prevenzione della corruzione	Migliorare la qualità della pubblicazione degli atti nella sezione amministrazione trasparente	Elena Novarese, Roberto Piodi, Gabriela Nava, Ilario Grassi		x	Nessun rilievo sostanziale pervenuto dal nucleo di valutazione in occasione della verifica annuale	<b>Raggiunto al 50%</b> - per il miglioramento vedere relazione nucleo di valutazione	
<b>01.06 S</b>	Progettare la valorizzazione del patrimonio	Assicurare la progettazione delle opere inserite nel piano triennale e non, rispetto ai fondi disponibili. Garantire l'uso del finanziamento del Ministero dell'Interno e della Regione Lombardia	Gabriela Nava	Kathia Ranza, Mauro Oldani M. Francesca Barenghi	x	Garantire il mantenimento dei finanziamenti con il rispetto delle date imposte dagli enti terzi	100% - Tutte le opere finanziate dal Ministero dell'Interno (2) e da Regione Lombardia (1) sono state progettate ed appaltate. E' stata appaltata la progettazione di fattibilità tecnica ed economica del <b>nuovo polo scolastico</b> : opera candidata per diversi finanziamenti all'inizio del 2022.	100%

01.06 S	Progettare la valorizzazione del patrimonio	Assicurare la progettazione e l'appalto delle opere relative al Cimitero	Gabriela Nava	M. Francesca Barengi	x	Implementare il progetto di Bonifica. Eseguire le indagini entro maggio 2021.	100% - Durante il 2021, a seguito del ritrovamento di rifiuti e riporti durante le analisi svolte alla fine del 2020 è stato eseguito il piano della caratterizzazione dell'area e sono state eseguite diverse indagini integrative. La progettazione è stata sospesa per poterla poi aggiornare agli esiti. <b>L'obiettivo è cambiato durante l'anno</b> e si è spostato dalla progettazione dell'opera alla soluzione del problema ambientale dell'area. Alla fine del 2021 si sono eseguite le ultime indagini finalizzate alla verifica delle condizioni effettive dell'area, necessarie quale punto di partenza per il progetto del nuovo cimitero.	100%
01.06 S	Progettare la valorizzazione del patrimonio	Assicurare la progettazione e l'appalto delle opere relative alla LR 9/2020 - Parco Mylius ed economie	Gabriela Nava	M. Francesca Barengi	x	Affidamento della progettazione entro giugno 2021. Rispetto delle tempistiche imposte dalla Regione. Per le economie garantirne il riutilizzo nei termini previsti dalla Regione.	100% - Le opere finanziate con la LR 9/2020 nel 2020 sono state tutte appaltate e collaudate - Le somme derivanti dalle <b>economie sono state riutilizzate totalmente</b> nel 2021 - messa in sicurezza tetto palestra scuole medie. La progettazione del Parco Mylius è stata appaltata ed è stato richiesto un ulteriore finanziamento dell'opera (poi ottenuto) che ha mutato di molto l'entità della stessa. Si sono approvati tutti gli atti necessari per la nuova richiesta di finanziamento e utili a livello urbanistico per l'approvazione del nuovo, molto più ampio, progetto.	100%

<b>01.06</b>	Progettare la valorizzazione del patrimonio	Assicurare la progettazione e gli appalti previsti a seguito dei finanziamenti eventualmente ricevuti. Progettazioni necessarie per la richiesta di finanziamenti.	Gabriela Nava	M. Francesca Barengi	x	Nel rispetto delle norme degli eventuali finanziamenti. Predisposizione progetto relativo al Nuovo Polo scolastico nei tempi degli eventuali bandi.	100% - I finanziamenti ricevuti sono stati utilizzati nella loro totalità; nel caso della LR 9/2020 si sono riutilizzate tutte le economie. Sono stati redatti gli studi di fattibilità per la richieste dei contributi e per l'inserimento nel programma triennale 2022-2024. <b>Si è partecipato a due bandi regionali: "Borghi Storici" e "Rigenerazione Urbana"</b> . Il materiale richiesto per la partecipazione è stato tutto redatto d'ufficio. Il progetto "Rigenerazione" è stato finanziato.	100%
--------------	---	--	---------------	----------------------	---	---	---	------

### 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

PROGRAMMI	OBIETTIVI OPERATIVI	FINALITA'	Responsabile	Personale di supporto	2021	INDICATORI DI OUTPUT	GRADO DI REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO	% DI REALIZZAZIONE DEL PERSONALE COINVOLTO
08.01 S	Attuazione del PGT	Portare a compimento gli adempimenti relativi al procedimento SUAP in variante - ex Safa/Vetropack. Procedere secondo normativa in merito alle pratiche ambientali propedeutiche.	Gabriela Nava	M. Bollini, M. Oldani, M. F. Barengi, K. Ranza	x	Seguire le pratiche ambientali garantendo atti entro 15 giorni dal termine dei procedimenti propedeutici o dalle richieste. Seguire il procedimento SUAP garantendo l'assunzione degli atti nei termini di legge e la verifica delle diverse fasi in modo tempestivo. Garantire la supervisione sugli adempimenti convenzionali.	100% - Tutti i procedimenti sono stati seguiti nei tempi di legge e il SUAP è stato approvato nel luglio 2021. Entro il 2021 si sono conclusi due procedimenti di bonifica - il terzo, molto più ampio e complesso, è in corso di conclusione nel giugno 2022. Nel Luglio 2021 è stata sottoscritta la convenzione ed è stato rilasciato il Permesso di Costruire. I lavori sono iniziati ad Agosto 2021. Nel 2021 sono state <b>gestite 3 Varianti in corso d'opera</b> ed è stato <b>dato avvio del procedimento ad un ulteriore procedimento SUAP in Variante al PGT.</b> Sono stati rispettati i termini	100%

<b>08.01 S</b>	Rigenerazione Urbana	Adeguare gli strumenti urbanistici alla LR 18/19	Gabriela Nava	M. Bollini, M. Oldani, M. F. Barenghi	x	Individuazione immobili dismessi entro i termini di Legge e relativi adempimenti.	100% - Sono stati approvati in Consiglio Comunale gli atti obbligatori e quelli necessari per poter partecipare ai bandi regionali relativi alla Rigenerazione Urbana e alla Valorizzazione del Borghi Storici (CC 2/2021 e CC 14/2021). Gli edifici dismessi sono stati individuati nei termini di Legge - che è stata poi oggetto di ricorso al TAR e, quindi, gli atti sono stati sospesi.	100%
<b>8.01</b>	Invarianza idraulica	Mantenere i rapporti e Cap Holding	Gabriela Nava	M. Bollini, M. Oldani, M. F. Barenghi	x	Gestione delle attività richieste da CAP nei termini previsti	100% - Si sono mantenuti i rapporti con CAP Holding segnalando le problematiche relative ai forti temporali.	100%

**S = Obiettivo strategico**

### Missione 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

PROGRAMMI	OBIETTIVI OPERATIVI	FINALITA'	Responsabile	Personale di supporto	2021	INDICATORI DI OUTPUT	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO	% DI REALIZZAZIONE E DEL PERSONALE COINVOLTO
<b>09.02 S</b>	Garantire la cura e protezione dell'ambiente	Garantire la supervisione del nuovo contratto relativo alla Concessione dell'Illuminazione Pubblica	Gabriela Nava	Maria francesca Barengi	x	Cura del procedimento di Validazione e controllo in fase di esecuzione	100% - La validazione del progetto esecutivo è stata eseguita. Nel 2021 sono iniziati i lavori di sostituzione delle lampade sul territorio - si sono perfezionate le modalità di fatturazione con il Concessionario e stabilite le prime lievi modifiche.	100%
<b>09.05</b>	Valorizzare e mantenere le aree protette ed i parchi naturali	Incrementare la fruibilità, la sicurezza e la qualità dei parchi e delle aree pubbliche a verde.	Nava Gabriela, Massimo Bollini, Kathia Ranza	Kathia Ranza, Maria Francesca Barengi	x	Garantire la pulizia e lo sfalcio dell'erba nelle aree di piccola dimensione. Procedere nei limiti delle disponibilità di bilancio, con la sistemazione delle aree a verde in esito alle indagini VTA.	100% - si sono mantenute in ordine tutte le aree a verde. Al parco Folletta si sono verificati molti danni a seguito del <b>temporale del 7 luglio 2021</b> . E' stata chiamata la Regione per la verifica dei danni che sono stati riconosciuti della stessa (calamità naturale) e saranno rimborsati. Si è dato l'incarico per la progettazione della messa in sicurezza dell'area e si è richiesta l'autorizzazione pesaggistica al Parco Ticino nel Novembre 2021.	100%

### Missione 12 - Diritti Sociali, politiche sociali e famiglia

PROGRAMMI	OBIETTIVI OPERATIVI	FINALITA'	Responsabile	Personale di supporto	2021	INDICATORI DI OUTPUT	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO	% DI REALIZZAZIONE DEL PERSONALE COINVOLTO
<b>12.09</b>	Garantire la gestione ottimale dei servizi cimiteriali straordinari	Assicurare le estumulazioni al fine di garantire la domanda di spazi.	Gabriela Nava	Maria Francesca Barengli Kathia Ranza Stefania Cò	x	Affidamento del servizio di estumulazione straordinaria. Gestione di tutte le richieste e gestione delle pratiche tecniche e amministrative discendenti.	100% - sono state utilizzate le somme a disposizione e si sono ottemperate tutte le richieste.	100%
<b>12.09 S</b>	Riorganizzazione accesso del cittadino ai servizi cimiteriali	Implementazione e piattaforma informatica in uso con software anagrafe cimiteriale e formazione operatori	Elena Novarese, Gabriela Nava	Maria Francesca Barengli, Kathia Ranza, Stefania Co'	x	Affidamento processo a software house entro dicembre 2020. Redazione e controllo cronoprogramma. Gestione delle pratiche relative alle tumulazioni con un punto di accesso unico con il supporto dell'ufficio tecnico. Procedimenti a regime entro aprile 2021.	100% - sono stati forniti i dati richiesti all'azienda incaricata.	100%

**S =**  
**Obiettivo**